

TRAMITE PARA EL CAMBIO DE NOMBRE Y/O DIRECCION EN LA FACTURA DE COBRO DE ENERGIA DEL GUAINIA

1. OBJETIVO

El presente documento tiene como finalidad establecer el procedimiento para el cambio de nombre y/o dirección en la factura de cobro de energía del Guainía.

2. ALCANCE



MELCE S.A. E.S.P.
EMPRESA DE ENERGIA DEL GUAINIA
Nit. 843.000.057-8
"ENERGIA PARA EL PROGRESO"

- Poder público municipal propietario
- Ejecutor único del servicio
- Certificado de inscripción expedido por la secretaría de planeación municipal
- Certificado de licencia y licencia renovable 30 días
- Verificación de cumplimiento de estándares y normas en cumplimiento de los requisitos

**INIRIDA-GUAINIA
2023**

1. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

Es el trámite y/o solicitud que realiza el usuario o suscriptor para que se actualice el Nombre de Suscriptor y/o Actualización de la dirección en la factura del servicio de energía en determinado inmueble.

2. OBJETIVO

Establecer los requisitos mínimos para realizar la solicitud del cambio del Nombre de Suscriptor y/o Actualización de la dirección en la Factura de Cobro del servicio de Energía.

3. ALCANCE

Aplica para todos los usuarios y/o suscriptores de la Empresa de Energía del Guainía EMELCE S.A en el Departamento del Guainía

4. REQUISITOS

4.1 Zona Urbana y Rural

- Fotocopia de la cedula del propietario
- Fotocopia Última factura Cancelada
- Certificado de estratificación expedido por la secretaria de planeación Municipal.
- RUT
- Certificado de libertad y tradición no mayor a 30 días

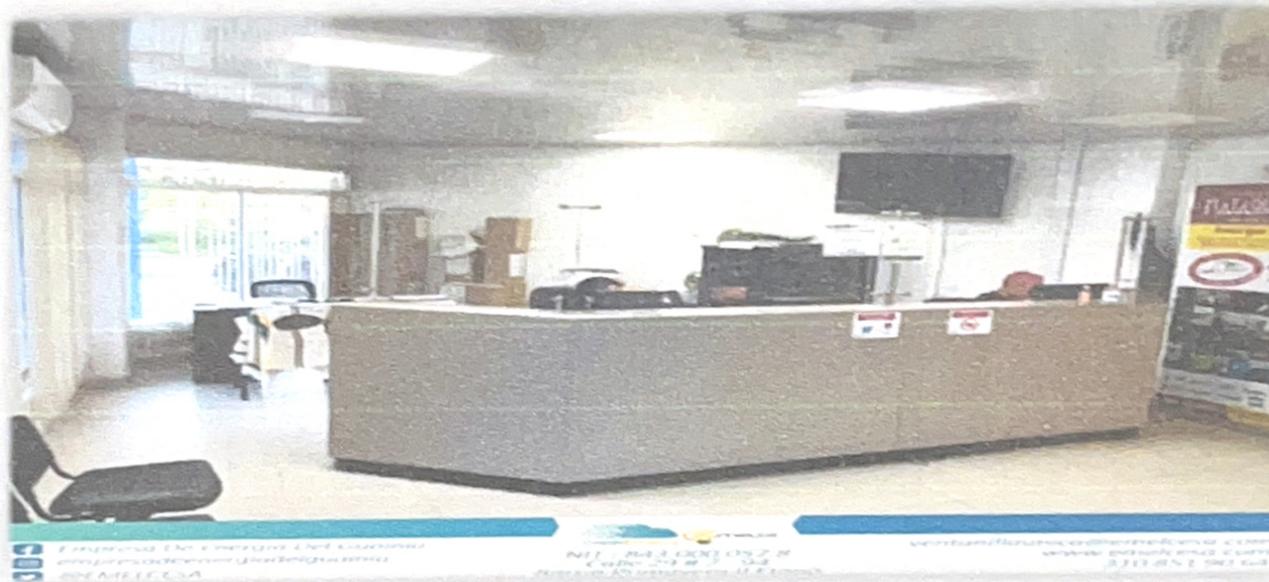
Si no cuenta con certificado de libertad y tradición cualquiera de los siguientes documentos:

- Compraventa del Predio
- Documento de posesión del inmueble
- Resolución administrativa de adjudicación del predio

4.2 Comunidades Indígenas

- Fotocopia de la cedula del propietario
- Fotocopia Última factura Cancelada

- Certificado Expedido por el Capitán de la comunidad, donde indique los Linderos y poseedor del predio.
- Certificado de elección o acta de posesión del capitán de la comunidad
- Cedula del capitán de la comunidad
- Carnet del Capitán vigente
- RUT



5. CANALES DE ATENCION

5.1 Verbal y Escrita

En la oficina de atención al usuario y/o Ventanilla de Radicación, ubicados en la Calle 29 N° 7-94 Barrio Primavera II, Sede principal.

5.2 Correo electrónico

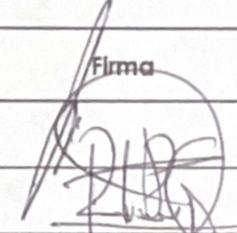


7 Control de Cambios

Versión	Año	Concepto
00	junio de 2023	Creación documento



LEONARDO FRANCISCO MARTINEZ FERNANDEZ
Gerente General

Ítem	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
Reviso	Leonardo F. Martinez F.	Gerente General	
Reviso	Robert Puin García	Líder Administrativo y Comercial	
Elaboro	Jegsen A. Martínez B.	Líder Oficina Control Interno	Jegsen M.